

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แบบ ผด.๑

ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อให้ใช้ในบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนสินทรัพย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษีประจำปี ๒๕๖๔	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมสำหรับใช้ในสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๕๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน (เจ้าหน้าที่) จำนวน ๓ ตัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๑๑,๑๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๓ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๗,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะทำงานเหล็ก (เจ้าหน้าที่) จำนวน ๓ ตัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็ก ๒ บาน มอก. จำนวน ๕ ตู้	แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๒๗,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	