



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

ที่ ปจ ๗๒๖๐๑/

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖


เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง


ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง ได้ดำเนินงานตามโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อประเมินผลระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน การให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรม ความโปร่งใสการดำเนินงาน ให้นำไปสู่การยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย ในหัวข้อการให้บริการ O๔๓ การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมา พร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวสุนทรี เวหาค)
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน


ว่าที่ร้อยตรี


(นพสิทธิ์ กังวานตันติวงศ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง


(นางสาวสมปอง แปลงสาร)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง


(นางสาวพิกุล ชยันคิด)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑.กำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืมหรือใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยการจัดการประชุมชี้แจงให้บุคลากรในองค์กรทราบและให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด ตามระเบียบของทางราชการ ๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้บุคลากรทุกคนทราบ	สำนักปลัดและกองคลัง	ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖	บุคลากรในองค์กรให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุมชี้แจงทุกคน โดยวัดความสำเร็จจากการที่ไม่มีจำนวนสถิติการร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อน	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน
๒.การสร้างมาตรฐานด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๑.จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าดูหรือขอข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร ๒.จัดประชุมอบรม/ชี้แจง การให้ความรู้แก่บุคลากรและประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการเข้าถึง การรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่พึงรับทราบ ๓.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆขององค์กร	สำนักปลัด	ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖	๑.จำนวนสถิติการเข้ารับบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ตั้งทะเบียนในสมุดการขอเข้ารับบริการ ๒.จำนวนสถิติการเข้าชมเว็บไซต์ www.bufai.go.th ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๔.จัดทำเว็บไซต์ขององค์กรในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชนควรรับรู้</p> <p>๕.จัดให้มีช่องทางการรับบริการ E-Service บริการประชาชนออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขอรับบริการด้านต่างๆสำหรับประชาชน</p> <p>๖.จัดทำ facebook อบรมเพื่อประชาสัมพันธ์ ตลอดรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ต่างๆ</p>				<p>หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน</p>
<p>๓.ขับเคลื่อนมาตรการประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส บริหารส่วนตำบล ไสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>๑.จัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ไสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)โดยผู้บริหารสูงสุด พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖</p>	<p>๑.รายงานการรับของขวัญของกำนัลตามนโยบาย “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ไสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อผู้บังคับบัญชา</p> <p>๒.เผยแพร่รายงานลงบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน, Line, facebook ฯลฯ</p>	<p>หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน</p>